



רכז/ת אשכול

הגדרת התפקיד:

- ריכוז תחום פנאי וחוגים באשכול.
- יצירת והעצמת קשרים וממשקי עבודה עם בעלי תפקידים ביישובי האשכול.
- תפעול תכנית גיל הרך בישובים ובאשכול.
- תקשורת עם מדריכי האשכול ופתרון אתגרים.
- תפעול מערך הסעות בשעות אחה"צ.
- תקשורת שוטפת ומענה להורים, קהילה ובעלי תפקידים.
- תפעול אירועי פנאי ותרבות באשכול וביישובים.
- שותף/ה פעילה/ה בצוות התרבות והחינוך של האשכול.

דרישות התפקיד:

- סדר, ארגון ועבודה באופן עצמאי.
- יחסי אנוש מעולים, תודעת שירות ויכולת עבודה בצוות.
- גישה לעבודה עם ילדים.
- עבודה בשעות לא שגרתיות - פניות בשעות אחה"צ/ ערב.
- ראש גדול, יצירתיות ואכפתיות.
- שליטה במחשב ובתוכנות האופיס.
- היכרות עם תחום בינוי הקהילה.

כפיפות: מנהל אשכול אופק

היקף משרה: 100% **תחילת עבודה:** מיידי

הגשת מועמדות עד: 8.12.2022
מועמדים\ות העונים\ות לדרישות הנ"ל מתבקשים
לשלוח קו"ח, תעודות והמלצות לדוא"ל:
iriss@megolan.org.il